

GEMPO操作マニュアル

《スマホ版》

現場マスタ機能



※内容は変更になる可能性があります。

目次

【現場マスタ】

1. 新しいタググループを追加する	3-5
2. 新しいタグを追加する	6-8
3. タググループ・タグを編集する	9-11
4. タググループを複製する	12-14
5. タググループを削除する	15-17
6. タグを削除する	18-20
7. 新しいフォルダセットを追加する	21-22
8. フォルダセットを編集する	23-24
9. フォルダセットを削除する	25-26

1. 新しいタググループを追加する



① メニューボタンをタップ

② 「現場マスタ」をタップ

1. 新しいタググループを追加する



③

③ 「タググループの設定」を
タップ



④

④ 「新規登録」をタップ

1. 新しいタググループを追加する

The screenshot shows a mobile app interface for registering a new tag group. The title bar at the top is blue with the text 'タググループ・タグ登録' and a close button. Below the title bar, there is a red box labeled ⑤ around the '作業内容' (Work Content) input field. Below that, there is a red box labeled ⑥ around the 'タグ名' (Tag Name) input field and a checkbox. To the right of the input field, there are three checkboxes: '写真/日報/小黑板' (Photo/Daily Report/Blackboard), '撮り忘れ防止' (Prevent forgetting to take), and '必須' (Required). A red box labeled ⑦ is around the '写真/日報/小黑板' checkbox. At the bottom, there is a blue button labeled '登録する' (Register) with a red box labeled ⑧ around it. A blue button labeled '+ タグ追加' (Add Tag) is also visible.

⑤ タググループ名を入力

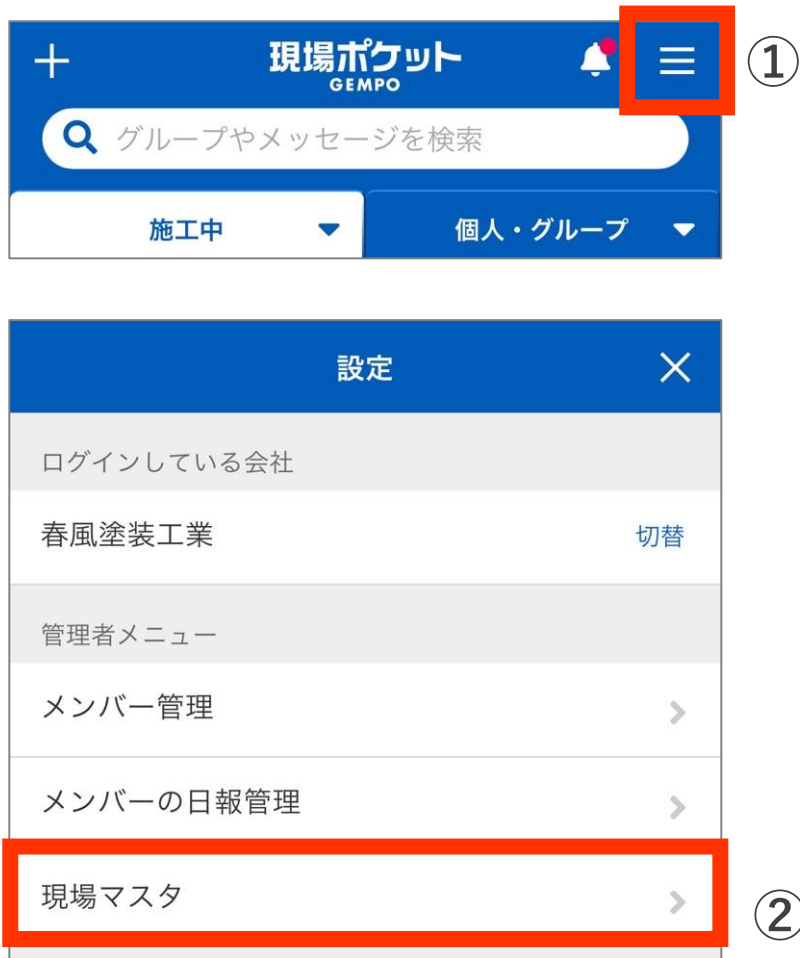
⑥ タグ名を入力

⑦ 「写真/日報/小黑板」
にチェック

※ 「撮り忘れ防止」にチェックをつけると写真などへタグを設定するときに「必須タグ」として表示されるようになります。

⑧ 「登録する」をタップ

2. 新しいタグを追加する



① メニューボタンをタップ

② 「現場マスタ」をタップ

2. 新しいタグを追加する



③

③ 「タググループの設定」を
タップ



④

④ タググループをタップ

2. 新しいタグを追加する

タググループ・タグ編集

タググループ名 必須

作業内容

写真/日報
小黒板

撮り忘れ
防止

タグ名

	下塗り	☒	☐	
	中塗り	☒	☐	
	上塗り	☒	☐	

+ 追加 ⑤

タググループ・タグ編集

タググループ名 必須

作業内容

写真/日報
小黒板

撮り忘れ
防止

タグ名

	下塗り	☒	☐	
	中塗り	☒	☐	
	上塗り	☒	☐	
		☐	☐	

+ 追加 ⑥ ⑦

⑧

保存する ⑧

⑤ 「追加」をタップ

※ 一度に複数のタグを追加できます。

⑥ タグ名を入力

⑦ 「写真/日報/小黒板」にチェック

※ 「撮り忘れ防止」にチェックをつけると写真などへタグを設定するときに「必須タグ」として表示されるようになります。

⑧ 「保存する」をタップ

3. タググループ・タグを編集する



① メニューボタンをタップ

② 「現場マスタ」をタップ

3. タググループ・タグを編集する



③

③ 「タググループの設定」を
タップ



④

④ 編集するタググループを
タップ

■ ポイント

タググループ名の左にある「||」を
ドラッグアンドドロップすることで、
タググループの順番を入れ替え、
保存することができます。

3. タググループ・タグを編集する

タググループ・タグ編集

タググループ名 必須

作業内容

タグ名	写真/日報 小黑板	撮り忘れ 防止	
下塗り	☒	☒	
中塗り	☒	☐	
上塗り	☒	☐	

+ 追加

保存する

⑤

⑥

⑤ タググループ・タグの内容を編集する

⑥ 「保存する」をタップ

■ ポイント

タグ名の左にある「||」をドラッグアンドドロップすることで、タグの順番を入れ替えることができます。

4. タググループを複製する



① メニューボタンをタップ

② 「現場マスタ」をタップ

4. タググループを複製する



③

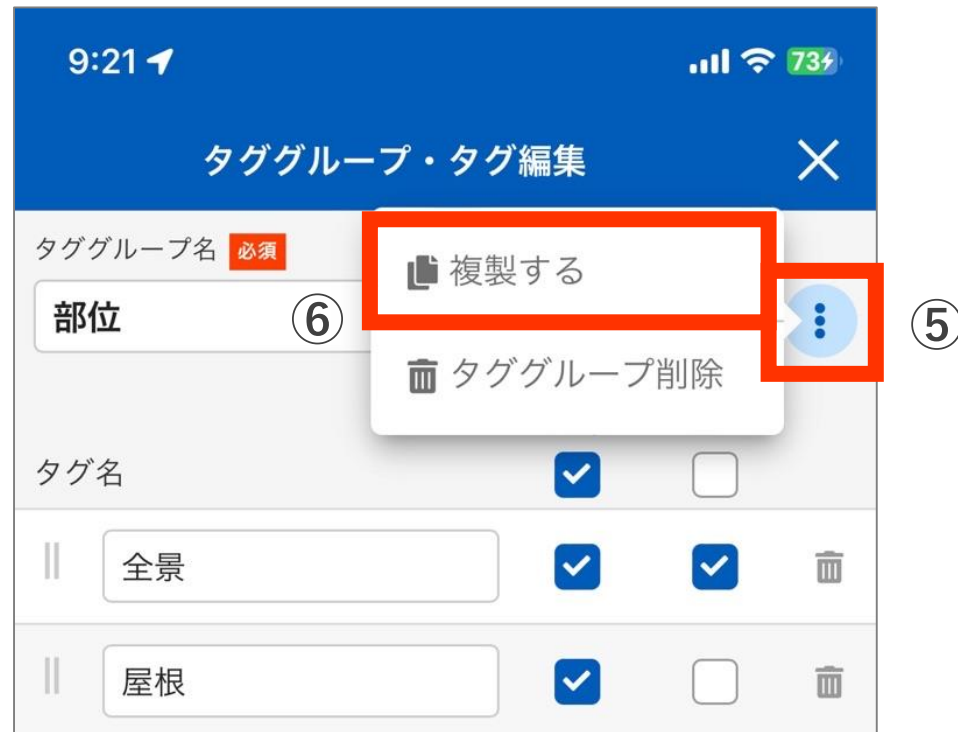
③ 「タググループの設定」を
タップ



④

④ 複製するタググループを
タップ

4. タググループを複製する



⑤ 3点ボタンをタップ

⑥ 「複製する」をタップ

※ 複製されたタググループは名前の最後に「コピー」とつきます。

5. タググループを削除する



① メニューボタンをタップ

② 「現場マスタ」をタップ

5. タググループを削除する



③

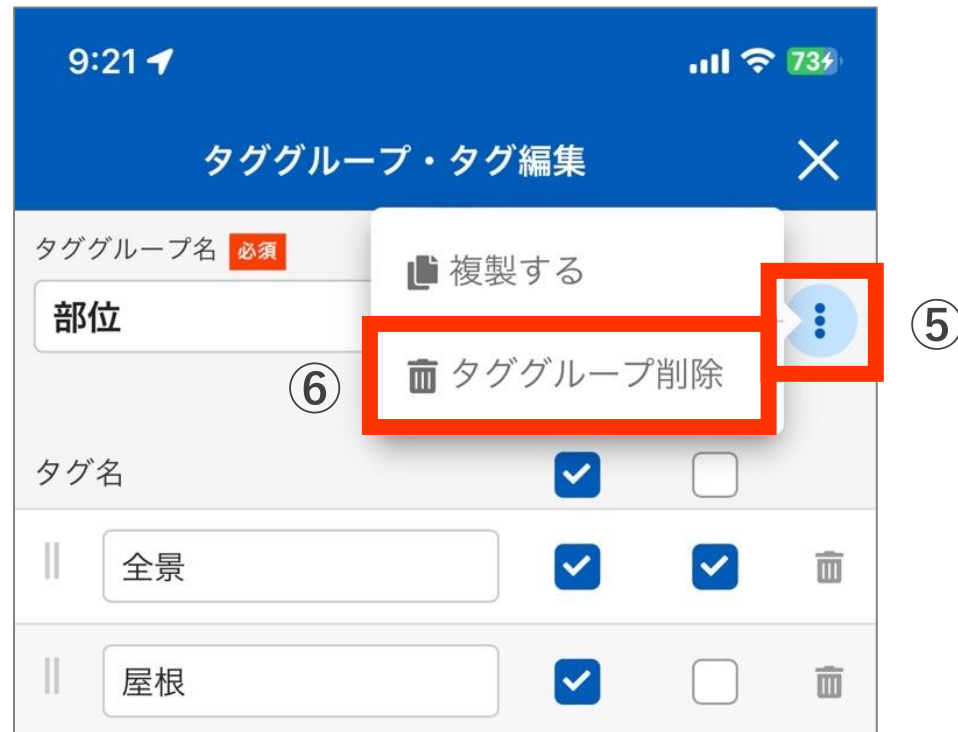
③ 「タググループの設定」を
タップ



④

④ 削除するタググループを
タップ

5. タググループを削除する



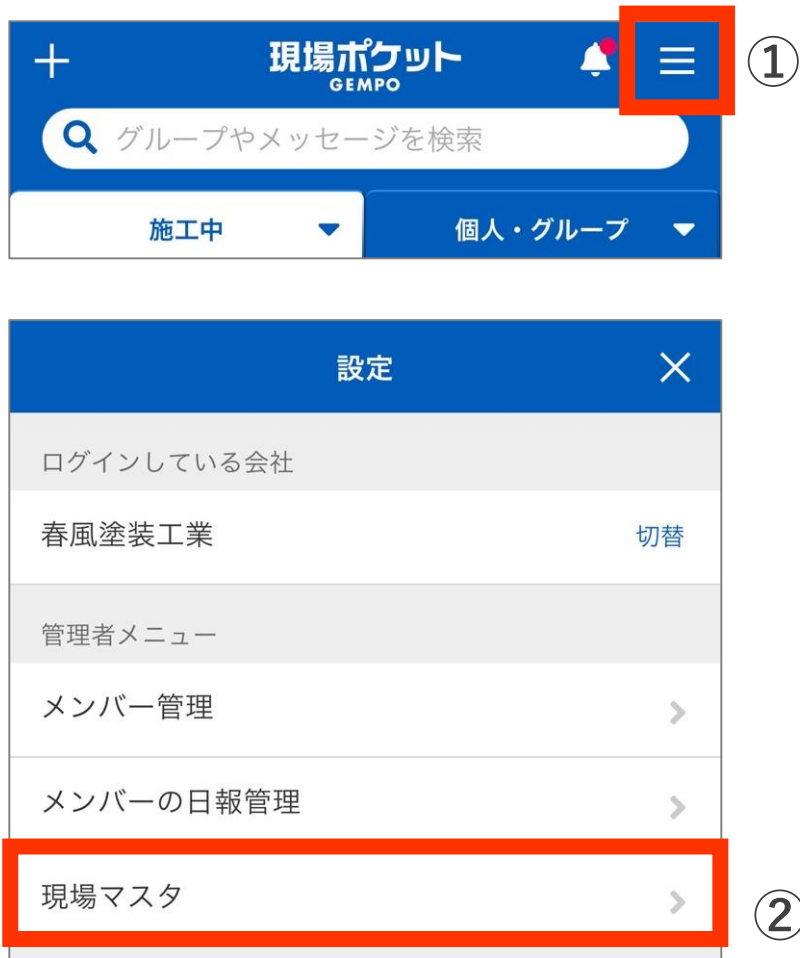
⑤ 3点ボタンをタップ

⑥ 「タググループ削除」を
タップ

■ ポイント

現場の写真・日報・小黒板に削除するタググループのタグを設定している場合は、タグを残すのか、削除するのか確認するメッセージが表示されます。

6. タグを削除する



① メニューボタンをタップ

② 「現場マスタ」をタップ

6. タグを削除する



③

③ 「タググループの設定」を
タップ



④

④ タググループをタップ

6. タグを削除する

タググループ・タグ編集

×

タググループ名 必須

作業内容

⋮

写真/日報
小黒板

撮り忘れ
防止

タグ名

✓

||

下塗り

✓

🗑

||

中塗り

✓

🗑

||

上塗り

✓

🗑

+

追加

⑤ 削除ボタンをタップ

■ ポイント

現場の写真・日報・小黒板にタグを設定している場合は、タグを残すのか、削除するのか、確認するメッセージが表示されます。

7. 新しいフォルダセットを追加する



- ① メニューボタンをタップ
- ② 「現場マスタ」をタップ
- ③ 「フォルダセットの設定」をタップ

7. 新しいフォルダセットを追加する



④ 「フォルダセット登録」を
タップ

⑤ フォルダセット名を入力

⑥ フォルダ名を入力

※ 「追加」ボタンをタップして一度に
複数のフォルダを登録できます。

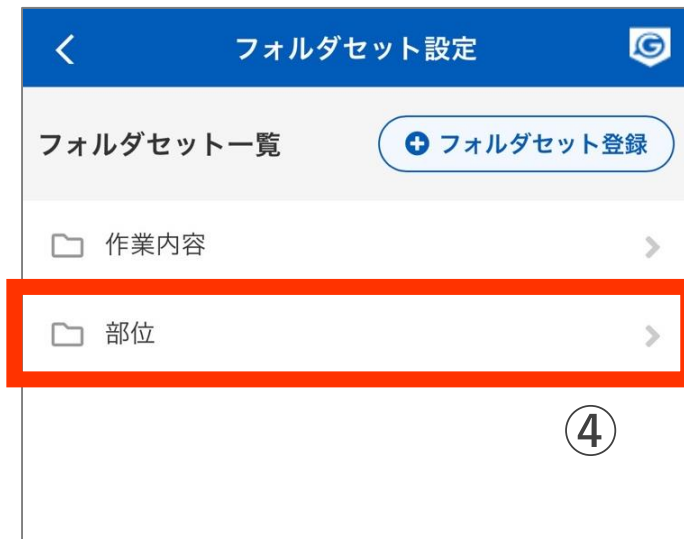
⑦ 「登録する」をタップ

8. フォルダセットを編集する



- ① メニューボタンをタップ
- ② 「現場マスタ」をタップ
- ③ 「フォルダセットの設定」をタップ

8. フォルダセットを編集する



④ 編集するフォルダセットを
タップ

⑤ フォルダセットの内容を編集

⑥ 「保存する」をタップ

■ ポイント

フォルダセット名の左にある「||」をドラッグアンドドロップすることで、フォルダセットの順番を入れ替え、保存することができます。

9. フォルダセットを削除する



- ① メニューボタンをタップ
- ② 「現場マスタ」をタップ
- ③ 「フォルダセットの設定」をタップ

9. フォルダセットを削除する



④ 削除するフォルダセットを
タップ

⑤ 削除ボタンをタップ